



## แบบขอบเขตของงาน (TOR) เช่ารถยนต์ตู้โดยสารส่วนกลาง

### 1. ความเป็นมา

สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) มีบทบาทและภาระหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินการรับรองสถานพยาบาล และมีการจัดประชุม อบรม สัมมนา ทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานของสถาบันต้องเดินทางเพื่อติดต่อราชการกับหน่วยงานภายนอกทั้งในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัด

ดังนั้น สถาบันจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการเช่ารถยนต์ส่วนกลางประเภทตู้โดยสารจากบริษัทเอกชน จำนวน 2 คัน เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น และให้เพียงพอต่อการใช้งาน

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น และให้เพียงพอต่อการใช้งาน

2.2 เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ในการเดินทางไปปฏิบัติงานทั้งในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัด

### 3. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

3.1 เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย และเป็นผู้มีอาชีพเช่าหรือให้เช่าเกี่ยวกับพัสดุนั้น

3.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุนิติบุคคลหรือผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของหน่วยงานของรัฐนั้น



3.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคา และ/หรือ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

3.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

3.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ทั้งนี้ สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ก่อนนิติสัมพันธ์กับผู้ประสงค์จะเสนอราคาซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อก่อนนิติสัมพันธ์ที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ เว้นแต่ผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้นจะได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายตามประกาศดังกล่าว หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง และมีการส่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว

  หน้า 1 จาก 5



#### 4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ/ งาน (Specification)

##### 4.1 รายละเอียดคุณลักษณะของรถตู้โดยสาร

4.1.1 ต้องเป็นรถยนต์ตู้โดยสารสีขาว ที่มีสภาพใหม่ล่าสุดในสายการผลิตและมีความกว้างภายนอกไม่น้อยกว่า 1,800 มม. โดยที่ไม่เคยใช้งานมาก่อน มีที่นั่งทั้งหมดไม่น้อยกว่า 11 ที่นั่ง รวมทั้งที่นั่งพนักงานขับรถ และมีเข็มขัดนิรภัยทุกจุด

4.1.2 มีประตูไม่น้อยกว่า 4 บาน ด้านบนของประตูทุกบานเป็นกระจก และกระจกทุกบานเป็นกระจกนิรภัยตามมาตรฐานของกระทรวงอุตสาหกรรม

4.1.3 ประตูสไลด์ 2 บาน ด้านซ้ายและขวา พร้อมกลไกช่วยปิด และประตูฝั่งด้านซ้ายของตัวรถต้องเป็นประตูไฟฟ้าอัตโนมัติ

4.1.4 ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ และอุปกรณ์ตามมาตรฐานจากโรงงานผู้ผลิต

4.1.5 ติดฟิล์มกรองแสงชนิดปรอท 60% ทั้งคัน ยกเว้น กระจกบานหน้าคนขับติดฟิล์มกรองแสงชนิดปรอท 40% และต้องติดฟิล์มกรองแสงชนิดปรอทเต็มบาน พร้อมรับประกันคุณภาพไม่น้อยกว่า 5 ปี

4.1.6 กระจกมองข้างต้องปรับด้วยระบบไฟฟ้า

4.1.7 มีวิทยุ - เครื่องเล่น CD/MP3 พร้อมลำโพงไม่น้อยกว่า 2 คู่

4.1.8 รถยนต์ตู้โดยสาร ต้องเป็นเครื่องยนต์แบบดีเซล และมีปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,900 ซีซี.

4.1.9 ต้องเป็นระบบส่งกำลังแบบเกียร์อัตโนมัติ 4 สปีด

4.1.10 ต้องมีระบบกันสะเทือนด้านหน้าและด้านหลังตามมาตรฐานของผู้ผลิต

4.1.11 ต้องมีระบบบังคับเลี้ยวแบบแร็คแอนด์พีนีเยน

4.1.12 ต้องมีระบบความปลอดภัยตามมาตรฐานของผู้ผลิต ดังนี้

- (1) ต้องมีระบบเบรก ABS และระบบเสริมแรงเบรก BA
- (2) ต้องมีไฟเบรกดวงที่สาม
- (3) ต้องมีระบบไล่ฝ้ากระจกหลัง
- (4) ต้องมีโครงสร้างตัวถังนิรภัย GOA
- (5) ต้องมีถุงลมนิรภัยเสริมความปลอดภัยอย่างน้อย 2 จุด

4.1.13 ต้องติดตั้งผ้าม่านภายในห้องโดยสารชนิดรางคู่

4.1.14 เซนเซอร์ถอยหลัง 4 จุด พร้อมติดตั้งกล้องบันทึกภาพหน้ารถจำนวน 1 จุด

4.1.15 คอนโซลทรงเตี้ย หุ้มหนังสีเดียวกับเบาะติดตั้งบริเวณด้านหลังเบาะคนขับ

4.1.16 ต้องปูผ้าอย่างพื้นรถตู้โดยสารทั้งคัน โดยต้องปูด้วยไม้อัดหนาขนาด 9 mm ก่อนแล้วถึงปูผ้าอย่างทับ ยกเว้นยางปูพื้นห้องโดยสารคนขับต้องปูด้วยยางกระดุม

4.1.17 ต้องมีหม้อแปลงไฟ ขนาด 1500 วัตต์ พร้อมปลั๊กไฟ 2 จุด ติดตั้งบริเวณด้านหน้าใต้ลิ้นชัก 1 จุด และบริเวณด้านข้างคอนโซลฝั่งขวา 1 จุด



4.1.18 ล้อรถยนต์คู่โดยสารต้องมีขนาด 215/70/15 และยางอะไหล่ต้องเป็นชนิดและขนาดเดียวกับยางรถยนต์ที่เข้าทุกเส้น และจะต้องเป็นยางเรลเดียวที่ได้มาตรฐาน โดยเมื่อผ่านการใช้งานแล้วสภาพจะต้องมีความลึกของดอกยางไม่ต่ำกว่า 3 มิลลิเมตร ถ้าต่ำกว่านี้ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการจัดเปลี่ยนยางให้ใหม่ หรือเมื่อผ่านการใช้งานเป็นเวลา 2 ปี หรือ 40,000 กิโลเมตร

4.1.19 ติดสติ๊กเกอร์โลโก้สถาบัน บริเวณประตูห้องโดยสารคนขับจำนวน 2 จุด ซ้าย-ขวา และชื่อสถาบันบริเวณกระจกบานหน้าคนขับ โดยขนาดตัวอักษรต้องมีความสูง 2 นิ้ว และหนา 0.5 เซนติเมตร จำนวน 1 จุด

#### 4.2 อุปกรณ์และเครื่องมือประจำรถ

4.2.1 แม่แรงยกพร้อมด้ามจำนวน 1 ชุด

4.2.2 เครื่องมือประจำรถมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต

4.2.3 ติดตั้งถังดับเพลิงสำหรับใช้กับรถยนต์คู่โดยสาร ที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลาและต้องมีอุปกรณ์สำหรับทุบกระจกจำนวน 1 ชุด

4.2.4 ผลิตภัณฑ์และส่วนประกอบจะต้องถูกต้องและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

#### 4.3 รายละเอียดการให้บริการ และเงื่อนไขอื่นๆ

4.3.1 ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์คู่โดยสารไปจดทะเบียน และชำระภาษีรถยนต์ประจำปีให้ครบถ้วนก่อนวันส่งมอบและตลอดอายุสัญญา โดยขณะส่งมอบรถยนต์คู่โดยสารต้องอยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ถูกต้องตามกฎหมายโดยผู้เช่าไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

4.3.2 ผู้ให้เช่าต้องจัดทำประกันภัยรถยนต์คู่โดยสารคันที่ให้เช่าประเภทชั้นหนึ่ง และตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์ พ.ศ. 2535 ตลอดอายุสัญญาเช่า โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้เอาประกันและผู้เช่าเป็นผู้รับประโยชน์ แล้วแต่กรณี หรือหากผู้ให้เช่าเป็นผู้รับประโยชน์ ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการเรียกร้องให้ผู้รับประกันภัยปฏิบัติตามสัญญากรณีที่มีความเสียหายเกิดขึ้น โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการเรียกร้องให้ผู้รับประกันภัยปฏิบัติตามสัญญา ซึ่งสัญญาประกันภัยมีการคุ้มครอง ดังนี้

(1) คุ้มครองการบาดเจ็บและเสียชีวิตของบุคคลภายนอก ในวงเงิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาท) /คน และไม่เกิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาท)/ครั้ง

(2) คุ้มครองทรัพย์สินของบุคคลภายนอกในวงเงิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาท)/ครั้ง

(3) คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลและการเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่ และผู้โดยสารรถยนต์คู่โดยสารคันที่เอาประกัน ในวงเงินไม่ต่ำกว่า 200,000 บาท (สองแสนบาท)/คน

4.3.3 กรณีที่ผู้ให้เช่านำรถยนต์คู่โดยสารที่ให้เช่าไปบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าต้องแจ้งให้ผู้เช่าทราบล่วงหน้าและต้องนำรถยนต์มาทดแทนทันที และหากรถยนต์คู่โดยสารคันที่ให้เช่าไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติในวันใดหรือเกิดอุบัติเหตุ ผู้เช่าจะแจ้งผู้ให้เช่าทราบ และผู้ให้เช่าต้องดำเนินการ ดังนี้

(1) กรณีเกิดเหตุในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทนภายในเวลาไม่เกิน 3 ชั่วโมง นับถัดจากเวลาที่ได้รับแจ้ง



(2) กรณีเกิดเหตุนอกเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทนภายใน 24 ชั่วโมง นับถัดจากเวลาที่ได้รับแจ้ง

4.3.4 การจัดการรถยนต์มาทดแทนตามข้อ 4.3.3 ผู้ให้เช่าจะต้องจัดการรถยนต์คันใหม่ซึ่งมีสภาพขนาดและประสิทธิภาพเทียบเท่า หรือดีกว่ามาทดแทน จนกว่ารถยนต์คันที่ชำรุดหรือนำไปบำรุงรักษาดังกล่าวพร้อมใช้งาน โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ด้วยทุนทรัพย์ของผู้ให้เช่าเอง

4.3.5 หากผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดการรถยนต์มาทดแทนได้ ผู้เช่าจะปรับเป็นรายวัน ในอัตราวันละ 1,800 บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาท) ต่อรถยนต์ 1 คัน นับแต่วันที่ไม่มีรถยนต์ใช้ในการปฏิบัติงาน กรณีผู้เช่ามีความจำเป็นเร่งด่วน ผู้เช่ามีสิทธิที่จะเช่ารถยนต์จากผู้อื่นมาใช้งานทดแทนในวันนั้นได้ โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าแทนผู้เช่าด้วย

4.3.6 ผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์ไปซ่อมหรือบำรุงรักษาตามกำหนดระยะเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือการดูแลบำรุงรักษารถยนต์ของบริษัทผู้ผลิต โดยผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงในถังว่ามีระดับเท่าใดเมื่อส่งรถยนต์กลับมาให้ผู้เช่า น้ำมันเชื้อเพลิงในถังจะต้องอยู่ในระดับเต็ม ถ้าต่ำกว่าเดิมผู้ให้เช่าจะต้องเติมให้อยู่ในระดับเต็ม

4.3.7 การตรวจสอบประสิทธิภาพรถยนต์ผู้โดยสารที่จะตกลงเช่าหรือรถยนต์คันที่จะนำมาเปลี่ยนในกรณีข้อ 4.3.3 ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้เช่า

4.3.8 อุปกรณ์ประกอบภายในรถยนต์ผู้โดยสารที่ให้เช่าจะต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ค่าใช้จ่ายในการดูแล และซ่อมบำรุงรักษาต่าง ๆ รวมทั้งค่าภาษี ค่าต่อทะเบียนรถยนต์ ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ และค่าเปลี่ยนน้ำมันเครื่อง ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า ยกเว้นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

4.3.9 ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายและความเสียหายของรถยนต์ที่ให้เช่าทุกกรณี

## 5. กำหนดการชำระเงิน/เงื่อนไขการชำระเงิน

ทางสถาบันจะชำระเงินเป็นรายงวด (ทุกเดือน) เมื่อทางคณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

## 6. ระยะเวลาส่งมอบ

ส่งมอบรถยนต์ผู้โดยสารวันที่ 1 พฤษภาคม 2562

## 7. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการเช่าตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2562 – 30 เมษายน 2567 (60 เดือน)

## 8. วงเงินในการจัดหา/ ราคากลาง (โปรดระบุอย่างละเอียด)



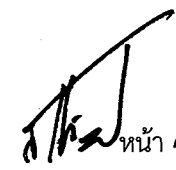
วงเงิน 3,798,000 บาท (สามล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

## 9. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ชื่อผู้ติดต่อ : นางสาวศิริณา กาญจนศิริรัตน์

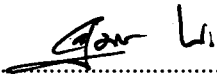
อีเมล แอดเดรส : sirina@ha.or.th

โทรศัพท์/ โทรสาร : 02 832 9430

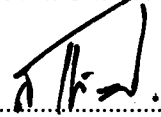
   หน้า 4 จาก 5



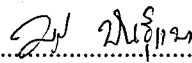
10. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน

  
..... ประธานกรรมการฯ

(นายโกเมธ นาดวรรณกิจ)

  
..... กรรมการ

(นายสงวน แก้วขาว)

  
..... กรรมการ

(นางสาววารุณี พันธุ์แพง)